



COMUNE DI ARESE

(CITTA' METROPOLITANA DI MILANO)

20020 Arese (MI) via Roma 2 / Tel. 02935271 / Fax 0293580465 / www.comune.arese.mi.it /
P.Iva 03366130155

ORIGINALE

| | |
|--------------------------|-------------------|
| DETERMINAZIONE N. | 97/2019/8° |
| DEL | 24/12/2019 |

AREA LEGALE, CULTURALE, SPORTIVA E TEMPO LIBERO

SERVIZIO BIBLIOTECA, CULTURA E COMUNICAZIONE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA E STAMPA DI MANIFESTI, PIEGHEVOLI E VOLANTINI DEL COMUNE DI ARESE PER IL TRIENNIO 01.01.2020/31.12.2022 A FAVORE DELLO STABILIMENTO TIPOGRAFICO DE ROSE SNC DI UMBERTO DE ROSE & C. CON SEDE LEGALE IN MONTALTO UFFUGO (CS) - IMPEGNO DI SPESA DI € 29.280,00 (IVA COMPRESA) – CIG 8065919EE9

IL RESPONSABILE AREA LEGALE, CULTURALE, SPORTIVA E TEMPO LIBERO

Richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale:

- a) n. 67 del 01.10.2018 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) relativo agli esercizi 2019/2021, le cui note di aggiornamento sono state successivamente approvate con atti Consiliari n. 19 del 25.02.2019, n. 30 del 28.03.2019, nn. 44 e 45 del 22.05.2019, n. 53 del 24.06.2019 e n. 57 del 18.07.2019;
- b) n. 20 del 25.02.2019 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione pluriennale 2019-2020-2021;

Richiamate le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale:

- a) n. 38 del 26.02.2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2019-2020-2021, assegnando le dotazioni finanziarie ai Responsabili;
- b) n. 78 del 21.05.2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019, assegnando gli obiettivi di gestione e le risorse ai Responsabili ed il cui aggiornamento è stato approvato con atto della Giunta Comunale n. 177 del 12.12.2019;

Visto il Decreto Sindacale n. 3 del 30.05.2019 con il quale sono stati prorogati gli incarichi di responsabilità e direzione di Area/Settore, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del T.U.E.L. - D.Lgs. n° 267/2000;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 18.07.2016 e modificato con atti del Consiglio Comunale n. 75 del

27.10.2016 e n. 84 del 27.11.2018;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 119 del 07.09.2017;

Vista la Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTA la propria competenza all'adozione del presente atto, ai sensi del combinato disposto degli artt. 42, 48 e dell'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 in merito all'impegno di spesa sul capitolo 01111.03.0071 "Spese per informazione" a carico del bilancio corrente - anni 2020, 2021 e per l'anno 2022, già prenotato con determinazione a contrattare n. 67/2019/8° del 15.10.2019, provvedimento con il quale si demandava altresì l'assunzione dell'impegno di spesa all'adozione della determinazione di aggiudicazione;

VISTO l'art. 25 del Decreto Legge n. 66 del 2014, convertito nella Legge 23 giugno 2014, n. 89, che obbliga, dal 31 marzo 2015, tutti i fornitori delle PA ad inviare le loro fatture in formato elettronico attraverso il sistema di interscambio dell'Agenzia delle entrate;

RICORDATO CHE:

- a) con deliberazione del Consiglio comunale n. 67 dell'01.10.2018 si approvava il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) relativo agli esercizi 2019-2020-2021, la cui nota di aggiornamento è stata successivamente approvata con atti consiliari nn. 19 del 25.02.2019, 30 del 28.03.2019, 44 e 45 del 22.05.2019, 53 del 24.06.2019 e 57 del 18.07.2019;
- b) nell'ambito della Sezione Operativa del D.U.P. vigente e nel Piano Esecutivo di Gestione (G.C. n. 78 del 21.05.2019) è prevista la Missione 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione" – Programma 4.4 Comunicazione - Obiettivo strategico 4.4.1 "Migliorare la comunicazione verso i cittadini tramite i diversi canali a disposizione" - Obiettivo operativo "Mantenere il numero di pubblicazioni informative del Comune, sviluppando anche altri canali di divulgazione";

RICHIAMATE le determinazioni:

1. n. 58/2019/VIII del 02.09.2019 avente per oggetto: "Avvio manifestazione di interesse finalizzata alla partecipazione alla procedura negoziata, senza previa pubblicazione del bando di gara, per l'affidamento del servizio di fornitura e stampa di manifesti, pieghevoli e volantini del Comune di Arese per il triennio 01.01.2020/31.12.2022 - Piattaforma Sintel (Sistema di Intermediazione Telematica) – Importo a base di gara € 33.000,00 + IVA";
2. a contrattare n. 67/2019/VIII del 15.10.2019 con cui, tra l'altro, si stabiliva di:

"a) di approvare il verbale del 20.09.2019 della procedura della manifestazione di interesse avviata con la determinazione n. 58/2019/VIII del 02.09.2019;

b) di indire la procedura negoziata ex art. 36 comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di fornitura e stampa di manifesti, pieghevoli e volantini del Comune di Arese per il triennio 01.01.2020/31.12.2022 - Importo a base di gara € 33.000,00 oltre IVA, attraverso il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base d'asta, ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per la quale si è avviata sulla piattaforma telematica Sintel, in data 04.09.2019 (det. n. 58/2019/VIII del 02.09.2019) una procedura per la manifestazione di interesse, ID 114811546, invitando gli operatori economici in possesso dei requisiti di ammissione;

c) di approvare nel contempo i seguenti atti della procedura negoziata che formano

parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) *la Lettera di invito;*
- 2) *il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) – allegato A;*
- 3) *la Domanda di partecipazione – allegato B;*
- 4) *il Modello di dichiarazione di avvalimento (eventuale) – allegato C;*
- 5) *il Modello di offerta economica – allegato D;*
- 6) *il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2019-2021, vigente per il Comune di Arese – allegato E;*
- 7) *il Codice di comportamento del Comune di Arese – allegato F;*
- 8) *il Foglio Patti e Condizioni – allegato G;*
- 9) *Manuale partecipazione alla procedura SINTEL – allegato H;*
- 10) *Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL – allegato I;*

d) di prenotare, stante il valore della gara pari ad € 33.000,00 (al ribasso) oltre IVA per il triennio 2020/2022, a carico del capitolo 01111.03.0071 “Spese per informazione”, i seguenti impegni di spesa:

bilancio anno 2020 per € 11.000,00 oltre IVA 22%, pari ad un importo annuo complessivo di € 13.420,00;

bilancio anno 2021 per € 11.000,00 oltre IVA 22%, pari ad un importo annuo complessivo di € 13.420,00;

bilancio anno 2022 per € 11.000,00 oltre IVA 22%, pari ad un importo annuo complessivo di € 13.420,00,

demandando all'adozione della determinazione di aggiudicazione l'assunzione dell'impegno di spesa;

e) di precisare e stabilire, in conformità all'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000 che:

- 1) *il responsabile del procedimento è la Responsabile del Servizio Biblioteca, Cultura e Comunicazione, Dott.ssa Natascia Sessa, ex art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. e art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;*
- 2) *il fine che si intende perseguire con il contratto che sarà stipulato tra il Comune di Arese e l'aggiudicatario è il servizio di fornitura e stampa di manifesti, pieghevoli e volantini del Comune di Arese per il triennio 01.01.2020/31.12.2022, secondo le modalità previste negli atti della procedura negoziata;*
- 3) *l'aggiudicazione della gara avverrà con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base d'asta, ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;*
- 4) *l'oggetto del contratto è lo svolgimento del servizio di cui sopra per il triennio 01.01.2020/31.12.2022;*
- 5) *le clausole essenziali del contratto sono quelle riportate nella lettera di invito e nel Foglio patti e condizioni;*
- 6) *il valore della gara ammonta a € 33.000,00 + IVA 22% (al ribasso) per complessivi € 40.260,00, pari ad un importo annuo di € 11.000,00 oltre IVA 22%, pari ad un importo annuo complessivo di € 13.420,00;*
- 7) *la forma del contratto è quella della scrittura privata, ex art. 32, comma 14, del*

D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

f) di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purché idonea e conveniente, ovvero di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

g) di procedere alla pubblicizzazione della procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., oltre all'utilizzo della piattaforma SINTEL, come segue:

- 1) sul profilo del Committente della Stazione Appaltante (www.comune.aresse.mi.it - Sezione "Amministrazione trasparente" – Sottosezione "Bandi di gara e contratti", ex art. 37 D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.) dalla data di avvio della procedura fino al 31.12.2024;*
 - 2) all'Albo on line del Comune di Arese, dalla data di pubblicazione e fino alla scadenza della procedura";*
3. la determinazione n. 88/2019/VIII del 17.12.2019 avente per oggetto "Affidamento del servizio di fornitura e stampa di manifesti, pieghevoli e volantini del Comune di Arese per il triennio 01.01.2020/31.12.2020 – Piattaforma Sintel (sistema di intermediazione telematica) – Importo a base di gara € 33.000,00 + IVA - CIG 8065919EE9 – Presa d'atto dei verbali con cui tra l'altro:
- a) si prendeva atto dei verbali di gara dai quali risultava aver titolo all'aggiudicazione in via provvisoria del servizio di fornitura e stampa di manifesti, pieghevoli e volantini del Comune di Arese per il triennio 01.01.2020/31.12.2022, STABILIMENTO TIPOGRAFICO DE ROSE SNC – Contrada Pantoni/Marinella snc, Montalto Uffugo (CS) – C.F./P.I. 01381050788;
 - b) si dava avvio alla verifica dei requisiti prescritti e dichiarati nella Domanda di partecipazione e nel Documento di Gara Unico Europeo DGUE;
 - c) di dava atto che ai sensi dell'art. 32, comma 10 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. non risultava applicabile il termine dilatorio;

VISTO l'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. sulle fasi delle procedure di affidamento;

DATO ATTO che sono stati espletati i controlli di legge in ordine alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarative del possesso dei prescritti requisiti resi in sede di gara, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., che hanno avuto esito favorevole e figurano agli atti di questo Comune, ad eccezione della regolarità fiscale ex art. 80, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ad oggi non ancora pervenuta da parte dell'Agenzia delle Entrate e disposta tramite Avcpass;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge n. 136/2010, il numero CIG è 8065919EE9 e che il fornitore dovrà assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della citata Legge, impegnandosi a dare immediata comunicazione all'Ente Committente e alla competente Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo – della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria e si impegna altresì a comunicare alla scrivente Amministrazione gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla presente commessa nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su tale conto e ogni eventuale futura modifica;

VISTO il “*Piano triennale di prevenzione della corruzione 2019-2021*” del Comune di Arese, adottato in conformità alla legge n. 190 del 06.11.2012 e approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 05.02.2019, con particolare riferimento ai punti 5 e 8 del Piano medesimo, e quindi:

1) con riferimento al punto 5 del vigente PTPC, si rinvia alla dichiarazione resa del DGUE, al fine dell'applicazione dell'art. 53, comma 16 *ter*, del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – “*pantouflage*”), di:

- a) non aver concluso, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei propri confronti;
- b) essere consapevole che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che in tali casi è fatto divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;

2) con riferimento al punto 8 del vigente PTPC, si rinvia alla dichiarazione resa nella domanda di partecipazione alla gara circa l'insussistenza, da parte del Legale Rappresentante, di rapporti di coniugio, unione civile, convivenza, parentela o affinità entro il secondo grado, o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, tra il Soggetto istante, i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti con poteri di rappresentanza o coordinamento del Soggetto istante medesimo e gli amministratori e i responsabili dell'Ente;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione e l'assenza di posizioni di conflitto da parte della Responsabile dell'Area;

DATO ATTO che, in sede di sottoscrizione del contratto, sarà assunto, da parte dell'aggiudicatario, l'impegno a non intrattenere rapporti di servizio, fornitura, professionali in genere con gli amministratori e responsabili del Comune di Arese e loro familiari (coniuge o convivente e parenti/affini entro il secondo grado) durante l'esecuzione del contratto e per il biennio successivo al termine dell'esecuzione, ad eccezione dei contratti di fornitura o di servizio conclusi ai sensi dell'art. 1342 del codice civile. Con la sottoscrizione del presente atto l'aggiudicatario si impegna a far osservare a tutti i propri dipendenti e collaboratori a qualsivoglia titolo gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici recato dal D.P.R. n. 62/2013 e dal vigente Codice di Comportamento del Comune di Arese; l'inosservanza di tali obbligazioni determina la risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile;

VISTO il “DURC On-Line” di STABILIMENTO TIPOGRAFICO DE ROSE SNC – Contrada Pantoni/Marinella snc, Montalto Uffugo (CS) – C.F./P.I. 01381050788, risultato regolare e avente validità sino al 14.2.2020, ai sensi dell'art. 2 del D.L. n. 210/2002, così come modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002, e ss.mm.ii., e art. 8 del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 30.01.2015 “Semplificazione in materia di DURC” (nota ns. prot. 26286 del 30.10.2019);

SPECIFICATO che il servizio oggetto della presente procedura, al momento dell'adozione del presente atto, non costituisce oggetto di convenzione CONSIP e di ARIA Lombardia;

RITENUTO di dichiarare aggiudicatario del servizio di fornitura e stampa di manifesti, pieghevoli e volantini del Comune di Arese per il triennio 01.01.2020/31.12.2020 lo STABILIMENTO TIPOGRAFICO DE ROSE SNC – Contrada Pantoni/Marinella snc, Montalto Uffugo (CS) – C.F./P.I. 01381050788, che ha offerto un costo per il triennio pari a € 24.000,00 oltre IVA 22% pari a 5.280,00 per un importo complessivo pari a € 29.280,00;

VISTI gli artt. 26, 27 e 37 del D.Lgs n. 33/2016 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO, altresì, che nell'attuazione del presente procedimento, l'attività istruttoria, le fasi della procedura di affidamento e l'adozione dell'atto finale di aggiudicazione sono state distinte, in modo che risultino coinvolti diversi soggetti: il responsabile del procedimento e la commissione giudicatrice;

D E T E R M I N A

1. di richiamare quanto indicato in premessa quale parte integrante e sostanziale del seguente dispositivo;
2. di aggiudicare, per i motivi espressi in premessa, il servizio di fornitura e stampa di manifesti, pieghevoli e volantini del Comune di Arese per il triennio 01.01.2020/31.12.2022, a favore dello STABILIMENTO TIPOGRAFICO DE ROSE SNC – Contrada Pantoni/Marinella snc, Montalto Uffugo (CS) – C.F./P.I. 01381050788, per un importo pari a € 24.000,00 oltre IVA 22% pari a € 5.280,00 per un importo complessivo pari a € 29.280,00, alle condizioni riportate negli atti della procedura di gara che l'aggiudicatario ha espressamente dichiarata di accettare; l'importo verrà liquidato a presentazione fattura sul seguente conto corrente: Codice – IBAN IT 05 L 05424 80881 000001007300 - CIG 8065919EE9;
3. di dare atto che sono stati espletati i controlli di legge in ordine alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarative del possesso dei prescritti requisiti rese in sede di gara, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., che hanno avuto esito favorevole e figurano agli atti di questo Comune, ad eccezione della regolarità fiscale ex art. 80, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ad oggi non ancora pervenuta da parte dell'Agenzia delle Entrate e disposta tramite Avcpass; in caso di successivo accertamento del difetto del possesso di quest'ultimo requisito, si procederà alla risoluzione contrattuale, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto (linee guida ANAC n. 4 aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019);
4. di dare atto, altresì, che ai sensi dell'art. 32, comma 10 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. non risultava applicabile il termine dilatorio;
5. di dare atto che la forma del contratto è quella della scrittura privata, ex art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
6. di comunicare, ad avvenuta esecutività del presente atto, ai sensi dell'art. 76, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii l'adozione del presente atto all'aggiudicatario;
7. di impegnare la somma complessiva di € 29.280,00 a carico del capitolo 01111.03.0071 “Spese per informazione” come segue, variando di conseguenza la prenotazione di impegno assunta con Determinazione a contrarre n. 67/2019/8° del 15.10.2019:
 - a) € 8.000,00 oltre Iva 22% pari a 1.760,00 per complessivi 9.760,00 per l'anno 2020;
 - b) € 8.000,00 oltre Iva 22% pari a 1.760,00 per complessivi 9.760,00 per l'anno 2021;
 - c) € 8.000,00 oltre Iva 22% pari a 1.760,00 per complessivi 9.760,00 per l'anno 2022;

8. di dare atto, pertanto, che la presente determinazione verrà pubblicata:
 - a) all'albo on line del Comune di Arese, per 15 giorni, visibile anche dall'apposita sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti" - "Provvedimenti Dirigenti";
 - b) sul sito istituzionale www.comune.arese.mi.it – Sezione "Amministrazione trasparente" - Sottosezione: Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/Atti di concessione ex artt. 26 e 27 e Sottosezione: Bandi di gara e contratti ex art. 37 D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
9. di dare atto che la prestazione in oggetto è di competenza degli esercizi 2020 – 2021 - 2022 e sarà effettuata, a cura del fornitore, entro il 31 dicembre 2022. I relativi pagamenti avverranno entro 30 gg dalla data di ricevimento della fattura;
10. di comunicare al fornitore, ai sensi dell'art.25 del D.L. n.66/2014, convertito nella L. 89/23.6.2014, che il codice univoco per la fatturazione elettronica è 77MGCW.

La pratica è trattata dalla Dott.ssa Natascia Sessa, Istruttore direttivo presso il Servizio Biblioteca, Cultura e Comunicazione.

Centro di costo: 1262

P.Fin. U.1.03.02.13.004 - Stampa e rilegatura

IL RESPONSABILE

AREA LEGALE, CULTURALE, SPORTIVA E
TEMPO LIBERO

Paganini Rosella

(sottoscritto digitalmente)